



Ministero della cultura
DIREZIONE REGIONALE MUSEI BASILICATA
MATERA

Al dott. Carlo Saltarella

OGGETTO: Ordine di servizio: Dott. Carlo Saltarella

Visto il contratto individuale di lavoro sottoscritto in data 08 aprile 2024, con il quale, a seguito del superamento del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi duemiladuecentonovantatrè posti di personale non dirigenziale di area seconda, a tempo indeterminato, da inquadrare nei ruoli della Presidenza del Consiglio dei Ministri, del Ministero dell'Economia e delle Finanze, del Ministero dell'Interno, del Ministero della Cultura e dell'Avvocatura dello Stato, pubblicato nella Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale Concorsi ed esami - n.104 del 31 dicembre 2021_Decreto direttoriale 14 marzo 2024, rep. n. 374_Assunzione nei ruoli del MiC, Area degli Assistenti Informatici, ex Area II, F2, il Dott. Carlo Saltarella è stato assunto in prova, a tempo pieno ed indeterminato, con effetto giuridico ed economico dalla data del 10 aprile 2024, nell'area degli Assistenti, Assistente Informatico, Famiglia professionale Sistemi statistico-informativi, ed assegnato a questa Direzione;

Vista la nota del 09 aprile 2024 prot.n.1283 con la quale il Dott. Carlo Saltarella ha preso servizio presso la Direzione Regionale Musei della Basilicata;

DISPONE

a decorrere dal 14 maggio 2024, il Dott. Carlo Saltarella è incaricato quale Focal Point e Responsabile dell'Ufficio Protocollo. Inoltre è incaricato di fornire il supporto e l'assistenza informatica a tutto il personale dell'Ufficio.

Il presente ordine di servizio sarà trasmesso:

A tutto il personale

Al Dott. Carlo Saltarella

Alla Dott.ssa Di Rocco, per l'aggiornamento dell'Organigramma

Alle OO.SS. E RSU per la necessaria informazione

A.Giacoaia

IL DIRETTORE
arch. Annamaria MAURO

