



Ministero della cultura
DIREZIONE REGIONALE MUSEI BASILICATA
MATERA

Oggetto: Conferimento incarico per Posizione Organizzativa: Famiglia Professionale – Amministrativa e Gestionale (ex Funzionario Amministrativo) – Dott.ssa Antonietta Giacoia

IL DIRIGENTE

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165 e ss. mm. ii.;

VISTO l'art. 15 del CCNL 2019/2021;

VISTI gli artt. 5,7,15,19,50 del CCNL relativo al comparto Funzioni Centrali triennio 2019-2021;

VISTA la normativa contrattuale vigente in materia;

VISTO l'accordo relativa alla ripartizione del fondo risorse decentrate A.F. 2023 e risorse non utilizzate A.F. 2022;

VISTO l'accordo per la ripartizione del fondo risorse decentrate A.F. 2023 e risorse non utilizzate nell'anno 2022 sottoscritto dall'Amministrazione e le OO. SS. in data 2 agosto 2023;

VISTO l'art. 3 del predetto accordo sottoscritto in data 2 agosto 2023 con il quale è stato destinato un importo complessivo € 4.434.834,00 per la corresponsione delle posizioni organizzative;

VISTA la Circolare n. 165 del 03/08/2023 prot. 26656 della D.G. Organizzazione serv. II recante "Accordo concernente i criteri per la ripartizione del fondo risorse decentrate A.F. 2023 e risorse non utilizzate nell'anno 2022"

VISTA la nota della Direzione Generale Musei prot. n. 21442 dell'8 novembre 2023 recante "Accordo e protocollo d'intesa relativi alla determinazione dell'indennità di posizione organizzativa nonché ai criteri di conferimento e revoca degli incarichi per l'anno 2023 – con la quale sono state assegnate ulteriori due posizioni organizzative ai funzionari che rivestono compiti di particolare carico o complessità;

VISTO l'incarico del 18.11.2015 prot.n.1467 di Responsabile del contenzioso e l'attività di rappresentanza e difesa dell'Amministrazione davanti al Giudice Ordinario, viste altresì le deleghe del competente Direttore Generale per i contenziosi sin qui intervenuti con cui sono state conferite alla dipendente tutte le facoltà di legge, ivi comprese quelle di eleggere domicilio, sottoscrivere gli atti necessari alla difesa, di conciliare e transigere;

VISTO in particolare l'incarico attribuito alla dott.ssa Antonietta Giacoia in data 17 marzo 2016 con nota prot. n. 969 di Responsabile dell'Unità Organizzativa denominata "Affari Generali Educazione al Patrimonio Contenzioso", in conformità del quale la dipendente svolge le funzioni di supporto al Dirigente per l'attuazione e il monitoraggio del raggiungimento degli obiettivi fissati nella direttiva per l'azione amministrativa, predisposizione di intese istituzionali, accordi di valorizzazione, coordinamento delle procedure amministrative afferenti ai Musei della Regione, a cui fornisce

supporto e consulenza giuridica per la corretta applicazione degli istituti contrattuali e normativi, verifica della legittimità degli atti adottati in materia, secondo gli indirizzi del Dirigente;

VISTO l'ordine di servizio n.1 del 18 settembre 2020 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Giacoia l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Pensioni e liquidazione TFS/TFR a seguito del pensionamento della sig.ra Serafina Benedetto;

VISTO l'incarico di rendicontazione delle entrate derivante dalla tassa di ingresso dei Musei del 3 febbraio 2021 prot.n.322, nonché il decreto n.12 del 30 marzo 2021 di nomina di Agente Contabile a seguito del pensionamento del sig. Pasquale Taddonio;

VISTO l'incarico del 25 ottobre 2021 prot.n.3673 assegnato alla dott.ssa Antonietta Giacoia di Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane conferito a seguito del pensionamento della dott.ssa Lucia Lisanti in aggiunta alle attività già svolte;

VISTA la determina n.80 del 28 settembre 2023 con la quale è stata conferita alla dott.ssa Giacoia la delega ad operare sul conto corrente dell'Ufficio e le connesse responsabilità;

TENUTO CONTO del carico di lavoro, dell'elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa nella direzione dell'unità organizzativa di cui la funzionaria è responsabile, nonché dello svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione, richiedenti un'elevata competenza specialistica nel settore di riferimento, correlate anche al possesso dei titoli posseduti, ivi incluse l'abilitazione *post lauream* per l'esercizio della professione di Avvocato, il diploma di Specializzazione biennale afferente al profilo professionale di appartenenza, i master conseguiti e i numerosi corsi di formazione seguiti;

RITENUTO che la dott. Giacoia, ha svolto, senza soluzione di continuità, le gravosi mansioni attinenti alla posizione di lavoro di Responsabile dell'Ufficio Contenzioso, Risorse Umane, Pensioni, Agente Contabile;

CONSIDERATE e valutate le attitudini e le capacità professionali dimostrate dalla dott.ssa Giacoia nello svolgimento degli incarichi attribuiti

DECRETA

1. di conferire, in relazione alle previsioni contrattuali, alle circolari e alle disposizioni di servizio richiamate in premessa, alla dott.ssa Antonietta GIACOIA, in servizio presso la Direzione regionale musei della Basilicata, l'incarico di Posizione Organizzativa, dal 01 gennaio 2023 al 31 dicembre 2023, salvo revoca, per i motivi previsti dal comma 5 dell'art.15 del CCNL 2019-2021 Funzioni Centrali, per lo svolgimento delle funzioni di coordinamento e specialistiche, con elevato livello di autonomia gestionale e organizzativa nell'ambito dell'Ufficio affari Generali, Contenzioso, Risorse Umane e Pensioni.

2. Il presente atto è inviato anche alle Organizzazioni Sindacali, secondo quanto previsto dagli accordi sindacali richiamati in premessa in materia di informativa.

Il Direttore *ad Interim*
Arch. Annamaria Mauro