



*Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo*

DIREZIONE GENERALE MUSEI  
DIREZIONE REGIONALE MUSEI BASILICATA  
MATERA

### **PROGETTI LOCALI 2020**

Con circolare n.28 del 7 febbraio 2020 della Direzione Generale Organizzazione, è stato trasmesso l'accordo nazionale concernente i Progetti Locali di miglioramento dei servizi culturali e amministrativi resi dall'amministrazione all'utenza.

Con circolare n.15 del 12 febbraio 2020 la Direzione generale bilancio ha chiesto di trasmettere, entro la data del 20 marzo 2020, il numero di personale effettivamente in servizio al 5 febbraio 2020.

Con nota prot.n.704 del 18 febbraio 2020, lo scrivente ufficio ha comunicato il numero (149 unità) di personale in servizio alla predetta data.

Con circolare n.44 del 25 giugno 2020, recante "Progetti di miglioramento dei servizi culturali ed amministrativi resi dall'Amministrazione all'utenza" Anno 2019 - Comunicazione budget di Istituto. RIMODULAZIONE", la Direzione generale bilancio ha comunicato che il budget di questa Direzione ammonta ad € 114.109,00 (lordo totale compreso di oneri a carico dell'amministrazione).

Secondo quanto previsto dall'accordo nazionale e dalla circolare 28 i progetti locali favoriscono processi di innovazione e contribuiscono al miglioramento organizzativo.

Pertanto, in continuità con quanto è stato realizzato negli anni scorsi ed in linea con i richiamati obiettivi individuati nell'accordo nazionale, il Polo Museale Regionale della Basilicata intende promuovere i seguenti progetti:

- 1) Progetto "Offerta formativa e culturale nel rispetto della normativa anti-covid-19"
- 2) Progetto "Trasparenza"
- 3) Progetto "Miglioramento dell'efficienza amministrativa"

Il progetto è rivolto a tutto il personale del Polo.

DURATA: dal 1 agosto 2020 al 31 ottobre 2020. L'effettivo inizio dei progetti è subordinato all'approvazione dell'UCB.

CRITERI PER LA GRADUAZIONE DEI COMPENSI: la graduazione dei compensi è legata al differente livello di professionalità e di responsabilità, al ruolo di direzione/organizzazione o di gestione operativa secondo i seguenti parametri:

#### **Direzione Regionale Musei Basilicata**

Recinto Il D'Addozio, 15 - 75100 Matera / Tel. +39 0835 256211 / Fax +39 0835 2562233

E-mail [pm-bas@beniculturali.it](mailto:pm-bas@beniculturali.it) / PEC [mbac-pm-bas@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-pm-bas@mailcert.beniculturali.it)

Sito web <http://musei.basilicata.beniculturali.it>

C.F. 93056590776

**Primo livello:** responsabilità alta/ruolo di direzione: coordinatori parametro 140 Area III e assistenti ai coordinatori parametro 120 Area II

Progetto n.1

Coordinatori. N.11 funzionari tecnici

Assistenti: N.1 assistente amministrativo

Progetto n.2

Coordinatori. N.4 funzionari tecnici

Assistenti: N.4 assistenti amministrativi

Progetto n.3

Coordinatori. N.4 funzionari amministrativi

Assistenti: N.3 assistenti amministrativi

**Secondo livello:** responsabilità alta/ruolo di organizzazione e gestione: parametro 115 Area III restante personale

**Terzo livello:** responsabilità media/ruolo operativo: parametro 90 Area I e II restante personale

La commisurazione del compenso è rapportata al livello dei risultati attesi in linea con il sistema di valutazione della performance del personale del Mibact di cui al decreto ministeriale 9 dicembre 2010.

Il compenso sarà riconosciuto in base a due elementi:

a) il 40 % per la presenza effettiva ed il 60 % in rapporto al raggiungimento degli obiettivi di progetto. Sono equiparati alla presenza effettiva i permessi usufruiti ai sensi della legge 104/92, le ferie ed i permessi/distacchi sindacali, assenze per infortunio e per terapia salvavita e permessi retribuiti.

b) Sia il 60% che il 40% sarà liquidato in base alla seguente graduazione:

Da 100 a 85% di presenze si ha diritto al 100%

Da 84 a 70% di presenze si ha una riduzione del 20%

Dal 69 a 60 % ( si abbassa al 40 per le terapie salvavita) di presenze si ha una riduzione del 40%

La partecipazione inferiore al 60% (40%) non dà diritto a nessun pagamento.

Il compenso al personale che andrà in pensione sarà calcolato pro-rata temporis in relazione alla presenza effettiva nel periodo di svolgimento del progetto.

**Direzione Regionale Musei Basilicata**

Recinto Il D'Addozio, 15 – 75100 Matera / Tel. +39 0835 256211 / Fax +39 0835 2562233

E-mail [pm-bas@beniculturali.it](mailto:pm-bas@beniculturali.it) / PEC [mbac-pm-bas@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-pm-bas@mailcert.beniculturali.it)

Sito web <http://musei.basilicata.beniculturali.it>

C.F. 93056590776

Le eventuali economie saranno riassegnate a tutto il personale partecipante dall'85% al 100% delle presenze.

#### CRITERI PER LA MISURAZIONE E LA VALUTAZIONE DEI RISULTATI

Si propone di misurare gli obiettivi in base ai criteri di valutazione e misurazione sopra indicati e comprovati da una sintetica relazione dei coordinatori dei singoli progetti.

#### VERIFICA FINALE DEL PROGETTO

La verifica del progetto sarà effettuato entro un mese dalla conclusione dello stesso.

Obiettivi/Progetti	Attività	Metodo e misurazione della performance in tutte le sedi	Numero Partecipanti
<b><u>Progetto n.1</u></b> <b>“Offerta formativa e culturale nel rispetto della normativa anti-covid-19” -</b> Con la fine della prima fase dell'emergenza, a partire dal 18 maggio la direzione ha dato avvio al graduale, progressivo e sostenibile piano di riapertura dei musei e luoghi della cultura lucani, in linea con le indicazioni del Comitato tecnico scientifico che affianca la Protezione civile e la Presidenza del Consiglio dei Ministri al fine di contenere i rischi e contrastare l'epidemia Covid-19. Per non interrompere quanto è stato costruito negli anni che hanno portato al 2019 e che hanno visto Matera e la Basilicata al centro della cultura dell'Europa, è stato organizzato un calendario di eventi culturali da tenersi nei musei, parchi archeologici, giardini e terrazze. Infatti, a causa della situazione inedita e drammatica che la pandemia ha determinato, è stato necessario riannodare il rapporto con la comunità locale attraverso una offerta culturale speciale perché dovrà tenere conto dei protocolli sanitari adottati. Il personale, consapevole delle nuove regole di accesso, sarà quindi impegnato a gestire la ripartenza con nuove modalità, con un calendario di eventi programmati	-organizzazione e allestimento delle Mostre, manifestazioni artistiche, concerti, eventi;	-gruppi di lavoro dei -numero visitatori  -feedback dell'utenza	Funzionari tecnici  Assistenti alla vigilanza  Assistenti tecnici

#### Direzione Regionale Musei Basilicata

Recinto Il D'Addozio, 15 – 75100 Matera / Tel. +39 0835 256211 / Fax +39 0835 2562233

E-mail [pm-bas@beniculturali.it](mailto:pm-bas@beniculturali.it) / PEC [mbac-pm-bas@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-pm-bas@mailcert.beniculturali.it)

Sito web <http://musei.basilicata.beniculturali.it>

C.F. 93056590776

<p>nel rigoroso rispetto delle procedure di contenimento del contagio.</p> <p>In tale “nuovo e diverso” contesto sono inserite le iniziative che la Direzione propone, d’intesa con i Direttori dei Musei, per garantire l’offerta culturale per tutta l’estate in un settore che ha subito un grave decremento di presenze, anche turistiche. Particolare attenzione sarà dedicata alla valorizzazione delle collezioni museali attraverso l’organizzazione di Mostre.</p>			
<p><b><u>Progetto n.2)</u></b> <b>Trasparenza</b></p>			
<p>La corretta architettura e l’aggiornamento continuo dei siti web istituzionali costituiscono il principale strumento per l’attuazione degli obblighi di trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni, che devono anche rendere il diritto all’accessibilità totale concretamente fruibile da parte di cittadini e imprese. In linea con quanto previsto dall’ANAC per i lavori pubblici, dal Garante per la protezione dei dati personali in materia di linee guida sul trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di trasparenza sul web dai soggetti pubblici, Dal D.Leg.vo n.33/2013 <i>“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”</i> e dalle superiori Direzioni Generali, si intende continuare nell’opera di aggiornamento del sito web del Polo inserendo anche le informazioni aggiuntive non soggette ad obbligo di pubblicazione (moduli, formulari ecc.) per facilitare l’interazione con i servizi amministrativi. Saranno progettati anche i siti web dei singoli Musei.</p>	<p>-a) monitoraggio dei documenti pubblicati per verificare la rispondenza alle nuove linee guida; b) inserimento di modulari, formulari, domande</p>	<p>n. aggiornanti effettuati/documenti verificati  n. moduli inseriti</p>	<p>Funzionari tecnici  Funzionari amministrati vi  Assistenti tecnici Assistenti amministrati vi</p>
<p><b><u>Progetto n.3)</u></b> <b><u>Miglioramento dell’efficienza amministrativa</u></b> <b>Trattamento di fine rapporto con nuova</b></p>	<p>Controllo della posizione assicurativa dei dipendenti</p>	<p>Numero delle posizioni controllate</p>	<p>Funzionari amministrati vi</p>

**Direzione Regionale Musei Basilicata**

Recinto Il D’Addozio, 15 – 75100 Matera / Tel. +39 0835 256211 / Fax +39 0835 2562233

E-mail [pm-bas@beniculturali.it](mailto:pm-bas@beniculturali.it) / PEC [mbac-pm-bas@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-pm-bas@mailcert.beniculturali.it)

Sito web <http://musei.basilicata.beniculturali.it>

C.F. 93056590776

<p><b>passweb</b> L'Inps ha avviato un processo di semplificazione e dematerializzazione della comunicazione tra l'Istituto e i datori di Lavoro pubblici che vede il superamento dell'invio cartaceo (Modello PL1) dei dati giuridici ed economici necessari all'elaborazione del trattamento di fine servizio (TFS) ed il contestuale passaggio ad un sistema telematico integrato con gli applicativi già esistenti in Inps ed utilizzati per la certificazione dei dati a fini pensionistici. Questa amministrazione è stata abilitata alla funzione ultimo miglio TFS e comunicazione di cessazione TFS</p>	<p>prossimi alla pensione Controllo dei fascicoli pensionistici Correzione dei dati mancanti certificazione del TFS</p>	<p>Numero dei fascicoli verificati</p>	<p>Assistenti amministrativi gestionali</p>
<p><b>Riordino archivio e passaggio all'applicativo GIADA</b> La normativa vigente, con particolare riferimento ai principi guida del Codice Amministrazione Digitale (CAD), impone all'Amministrazione il progressivo processo di sostituzione del supporto cartaceo - e dei supporti tradizionali in genere - in favore del documento informatico. Infatti, la dematerializzazione è ormai una delle linee di azione più rilevanti per la riduzione della spesa pubblica. Il nuovo Portale dei Procedimenti in via di realizzazione, strettamente connesso al nuovo sistema interno di gestione documentale "GIADA" e alla posta elettronica istituzionale, richiede un lavoro di riordino e classificazione della corrispondenza e la creazione dei fascicoli elettronici <b>Dematerializzazione dei documenti e atti contabili</b></p>	<p>Riordino dell'archivio storico Riordino dell'archivio corrente  Creazione del fascicolo elettronico dei procedimenti</p>	<p>Numero dei fascicoli riordinati Numero dei fascicoli elettronici creati</p>	<p>Funzionario archivista  Assistenti amministrativi gestionali</p>
<p>Potenziamento del processo già in atto, di dematerializzazione della contabilità.</p>	<p>Creazione dei fascicoli elettronici dei principali fornitori Creazione di un</p>	<p>Numero dei fascicoli creati  Numero delle determinazioni inserite</p>	<p>Funzionari amministrativi Assistenti amministrativi gestionali</p>

**Direzione Regionale Musei Basilicata**

Recinto Il D'Addozio, 15 – 75100 Matera / Tel. +39 0835 256211 / Fax +39 0835 2562233

E-mail [pm-bas@beniculturali.it](mailto:pm-bas@beniculturali.it) / PEC [mbac-pm-bas@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-pm-bas@mailcert.beniculturali.it)

Sito web <http://musei.basilicata.beniculturali.it>

C.F. 93056590776

	data base delle determinazioni a contrarre in base all'oggetto Implementazione dell'invio telematico del rendiconto di contabilità ordinaria e dei corrispondenti titoli estinti, fatture elettroniche.		
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Il Direttore  
Dott.ssa Marta Ragozzino